

Регламент работы в электронной информационно-образовательной среде на платформе Moodle индивидуального предпринимателя Ходжамкулиева М.К. (использующего торговое наименование «Учебный центр «Профобразование»»)

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Регламент определяет порядок работы в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) на платформе Moodle индивидуального предпринимателя Ходжамкулиева М.К., использующего торговое наименование «Учебный центр «Профобразование»» (далее – ИП), при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- 1.2. Документ устанавливает требования к организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, права и обязанности участников образовательного процесса, а также процедуры обеспечения качества образования.
- 1.3. Регламент обязателен для применения всеми обучающимися, освоение образовательных программ у ИП осуществляется с использованием ЭИОС.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих программ индивидуальным предпринимателем Ходжамкулиевым М.К.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – система электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

Индивидуальный предприниматель (ИП) – Ходжамкулиев М.К., осуществляющий образовательную деятельность под торговым наименованием «Учебный центр «Профобразование»».

Платформа Moodle – система управления обучением (Learning Management System), распространяемая по лицензии GNU General Public License (GPL). Платформа предоставляет инструменты для размещения учебных материалов, организации коммуникации между участниками образовательного процесса, проведения контроля знаний и управления образовательной деятельностью.

Дополнительная общеобразовательная программа (ДОП) – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, реализуемая с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Курс в ЭИОС – структурированный комплекс учебно-методических материалов по конкретной дисциплине или программе, размещенный на платформе Moodle.

Администратор ЭИОС – ИП Ходжамкулиев М.К., осуществляющий техническое сопровождение и администрирование платформы Moodle.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу на основании договора об образовании.

Договор-оферта – договор об образовании, заключаемый путем акцепта публичной оферты обучающимся.

Пробный период – период продолжительностью 2 календарных дня, в течение которого потенциальный обучающийся знакомится с содержанием образовательной программы и функционалом платформы без возникновения обязательств по договору.

Акцепт договора-оферты – принятие условий договора путем совершения действий по оплате образовательных услуг в соответствии с условиями оферты.

Заявка на обучение – обращение потенциального обучающегося по указанному на сайте номеру телефона с указанием ФИО и выбранной формы обучения.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. ЭИОС на платформе Moodle обеспечивает возможность полноценного освоения образовательных программ в дистанционной форме в соответствии с требованиями федерального законодательства.

4.2. ЭИОС включает в себя:

электронные образовательные ресурсы;

систему проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

средства коммуникации между участниками образовательного процесса;

систему ведения электронного документооборота.

4.3. Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется платформа Moodle, распространяемая по лицензии GNU GPL, что подтверждает правомерность ее использования в образовательной деятельности.

4.4. Платформа Moodle обеспечивает все необходимые функциональные возможности для полноценного освоения образовательных программ в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

4.5. ИП самостоятельно осуществляет все функции по разработке, сопровождению и администрированию ЭИОС, а также по методической поддержке обучающихся.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

5.1. Для работы в ЭИОС обучающемуся необходимо:

персональный компьютер или мобильное устройство;

доступ к сети Интернет;

веб-браузер последней версии;

установленное программное обеспечение для просмотра документов и мультимедийного контента.

5.2. Платформа Moodle поддерживает работу со всеми современными веб-браузерами и операционными системами, что обеспечивает доступность образовательного процесса для всех категорий обучающихся.

5.3. Техническая поддержка пользователей ЭИОС осуществляется Администратором ЭИОС по запросу обучающихся. Подробный порядок, сроки и режим работы технической и учебно-методической поддержки определяются Положением о порядке применения ЭО и ДОТ.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ЭИОС И ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 6.1. Основанием для начала взаимодействия с потенциальным обучающимся является его обращение через официальный сайт ИП после ознакомления с правовой информацией, включающей:
- договор-оферту;
 - сведения об ИП, осуществляющем образовательную деятельность;
 - информацию о реализуемых образовательных программах.
- 6.2. После получения заявки с указанием ФИО и выбранной формы обучения по указанному на сайте номеру телефона, ИП осуществляет следующие действия:
- регистрирует пользователя на платформе Moodle;
 - предоставляет логин и временный пароль для доступа;
 - открывает полный доступ к учебным материалам выбранного курса на срок 2 календарных дня для пробного тестирования.
- 6.3. В течение пробного периода (2 календарных дня) потенциальный обучающийся имеет право:
- ознакомиться с содержанием образовательной программы;
 - протестировать функционал образовательной платформы;
 - принять решение о продолжении обучения.
- 6.4. Акцепт договора-оферты осуществляется путем оплаты образовательных услуг в полном объеме или частичной оплаты (в соответствии с условиями оферты).
- 6.5. В случае отказа от акцепта договора-оферты в течение установленного срока:
- доступ к ЭИОС прекращается;
 - учетная запись пользователя удаляется из системы;
 - все персональные данные обрабатываются в соответствии с политикой конфиденциальности.
- 6.6. В случае акцепта договора-оферты (путем оплаты):
- в течение 1 рабочего дня издается приказ о зачислении на обучение;
 - обучающийся сохраняет доступ к ЭИОС на весь период освоения образовательной программы;
 - начинается полноценный образовательный процесс согласно учебному плану.
- 6.7. Приказ о зачислении хранится в электронном архиве ИП и предоставляется обучающемуся по запросу.
- 6.8. Учетные записи формируются Администратором ЭИОС с соблюдением требований информационной безопасности.
- 6.9. При утере или компрометации учетных данных обучающийся обязан немедленно обратиться к Администратору ЭИОС для блокировки учетной записи и восстановления доступа.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 7.1. Каждый курс в ЭИОС должен содержать:
- рабочую программу дисциплины в формате PDF;
 - учебно-методические материалы по темам программы;
 - практические задания для самостоятельной работы;
 - материалы для текущего контроля знаний;
 - критерии оценки результатов обучения.
- 7.2. Учебные материалы курса включают:
- видеолекции и презентации;
 - текстовые материалы и методические указания;
 - практические задания и кейсы;
 - тестовые задания для самопроверки.
- 7.3. Все учебные материалы актуализируются ежегодно до 1 октября текущего календарного года.
- 7.4. Структура курса должна обеспечивать последовательное освоение образовательной программы и возможность контроля прогресса обучения.

8. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

- 8.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется через систему тестирования и практических заданий в ЭИОС.
- 8.2. Промежуточная аттестация проводится в форме итогового тестирования.
- 8.3. ИП осуществляет мониторинг:
 - статистики активности обучающихся в ЭИОС;
 - результатов выполнения практических заданий;
 - результатов текущего и итогового контроля;
 - обратной связи от обучающихся.
- 8.4. Результаты контроля фиксируются в электронной системе учета успеваемости и являются основанием для принятия решения о выдаче документа об обучении.
- 8.5. Контроль результатов обучения, включая формы, процедуры и идентификацию личности, осуществляется в соответствии с разделом 7 Положения о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих программ индивидуальным предпринимателем Ходжамкулиевым М.К.

9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 9.1. Обработка персональных данных обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 9.2. Доступ к персональным данным имеют только ИП и сам обучающийся.
- 9.3. Хранение персональных данных осуществляется на защищенных серверах с соблюдением требований безопасности.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Настоящий Регламент вступает в силу с даты его утверждения ИП Ходжамкулиевым М.К.
- 10.2. Все изменения в Регламент вносятся приказом ИП и доводятся до сведения обучающихся через ЭИОС.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Правила работы в ЭИОС для обучающихся

Общие положения

Обучающийся получает доступ к ЭИОС после заключения договора и зачисления на программу.
Работа в ЭИОС является составной частью образовательного процесса.

Права обучающегося

- Доступ к учебным материалам 24/7
- Консультационная поддержка от ИП
- Объективная оценка результатов обучения
- Обязанности обучающегося
- Соблюдение конфиденциальности учетных данных
- Регулярная работа в ЭИОС согласно учебному плану
- Соблюдение сроков выполнения заданий
- Соблюдение правил сетевой этики
- Запрещенные действия
- Передача учетных данных третьим лицам
- Размещение противоправного контента
- Нарушение работы платформы
- Использование чужих учетных записей

Ответственность

За нарушение правил доступ к ЭИОС может быть приостановлен
ИП оставляет за собой право отчислить обучающегося за грубые нарушения

Ходжамкулиев М.К.

05.11.2025

